

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025 ✓

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marilyn Yazmín Gramajo Rodas</u> ✓	CUI:	<u>2215-95279-1108</u>
Número de contrato:	<u>029-165-2025-DGDC-MCD</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>74300164</u>
Número de Factura:	<u>2875674291</u> ✓	Serie:	<u>E46ECAD8</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>Mes de abril 2025</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,500.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
- c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
- d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
- e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
- f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
- g) Apoyé en la articulación Interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Marilyn Yazmín Gramajo Rodas
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Marilyn Yazmín Gramajo Rodas	CUI:	2215-95279-1108
Número de contrato:	029-165-2025-DGDC-MCD	Acuerdo Ministerial:	120-2025
Servicios (Técnico o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	74300164
Número de Factura:	2875674291	Serie:	E46ECAD8
Honorarios Mensuales:	Q.7,000.00	Período del Informe:	03/02/2025 al 30/04/2025
Monto Total del Contrato	Q.20,500.00	Plazo del Contrato:	03/02/2025 al 30/04/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas Durante el Periodo Comprendido:

- Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
- a) Apoyé en la elaboración de un Plan de Trabajo que incluya objetivos, resultados, metodologías, cronograma de actividades y ruta de acción para la coordinación de la Casa de Desarrollo Cultural, que impulse las potencialidades culturales del territorio asignado.
 - b) Apoyé en la planificación, coordinación y ejecución de acciones en atención a las fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural del año en curso, priorizando las potencialidades culturales y lingüísticas del municipio atendido para el desarrollo y promoción de la cultura local.
 - c) Apoyé en la elaboración y entrega de la Calendarización mensual de acciones proyectadas, entrega del Registro Único de Usuarios Nacional -RUUN-, Memoria de labores, realizados por las Casas de Desarrollo Cultural, atendiendo las fechas designadas.
 - d) Apoyé con la rendición de informes de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural, cuando sean solicitados por la Dirección de Participación Ciudadana.
 - e) Apoyé en la realización de reuniones semanales con el equipo de trabajo para la socialización de la Agenda semanal y el establecimiento de las comisiones para el logro de los objetivos planteados a través de la Casa de Desarrollo Cultural.
 - f) Apoyé en elaboración de mapeo de actores culturales que incluya directorio completo, alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de las Casas de Desarrollo Cultural.
 - g) Apoyé en la articulación interinstitucional con gobiernos locales, sociedad civil, organizaciones culturales, Alcaldías Indígenas y Consejos de Autoridades Ancestrales para el establecimiento de alianzas y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales propios de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
 - h) Apoyé en dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural.

i) Apoyé en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural.

j) Apoyé el trabajo territorial a la Dirección de Participación Ciudadana.

Marilyn Yazmín Gramajo Rodas

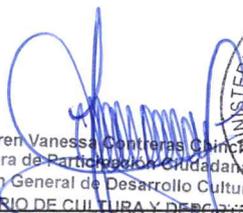
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril 2025

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Marilyn Yazmín Gramajo Rodas</u>	CUI:	<u>2215-95279-1108</u>
Número de contrato:	<u>029-165-2025-DGDC-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>120-2025</u>
Servicios (Técnico o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>74300164</u>
Número de Factura:	<u>2875674291</u>	Serie:	<u>E46ECAD8</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.20,500.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 30/04/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: TERCERA)".

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró apoyar en la elaboración del Plan de Trabajo de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante el periodo del 03 de febrero al 30 de abril del año 2025; incluyendo 1 objetivo general, 4 objetivos específicos, 4 estrategias interinstitucionales, 2 estrategias intrainstitucionales, 2 resultados, 5 metodologías, 1 cronograma de actividades y 2 rutas de acción, impulsando las potencialidades culturales dentro de los marcos " de la acción de Promoción y revitalización de la identidad cultural de los pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural" y "de la acción de eventos culturales y académicos que fortalecen el desarrollo cultural y la participación ciudadana de los pueblos indígenas, enfocados en promover la multi e interculturalidad, a través de distintas actividades en cumplimiento a los ejes de trabajo: Desarrollo Cultural, artístico y patrimonial, Idiomas Nacionales: Literatura y Oralidad, Emprendimientos Culturales y Sostenibles y Gestión Cultural; dirigidas a líderes indígenas, trabajadores de entidades gubernamentales y no gubernamentales, artesanos locales, población en general. Priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud, mujeres y adulto mayor del pueblo Maya Mam y Ladino/Mestizo, fortaleciendo de esta manera la identidad cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu.

a)

Se logró apoyar en la programación, gestión y ejecución de 5 evento relevantes correspondientes a fechas conmemorativas en el marco de la agenda cultural 2025: Festival Artístico "Conmemorando a nuestro símbolo patrio La Monja Blanca". Charla "Origen e historia de la Marimba y sus Inicios", Visita guiada "Historia y valor cultural de Takalik Abaj", Conferencia "Importancia del Idioma como Identidad Cultural", dentro de los marcos "de la acción de Promoción y revitalización de la identidad cultural de los pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural" y "de la acción de eventos culturales y académicos que fortalecen el desarrollo cultural y la participación ciudadana de los pueblos indígenas. Taller Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002), de la acción Promover la Convivencia para Reducción y Eliminación de la Discriminación en el Ejercicio Ciudadano. Fomentando las prácticas culturales y lingüísticas de la población atendida, acciones realizadas desde la organización institucional de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

b)

Se logro apoyar en la elaboración y entrega de 3 calendarizaciones mensual de actividades, 13 Registros Únicos de Usuarios Nacional RUUN, 13 Memorias de labores, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual desde la organización institucional de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, tales como: Conferencia "Fortaleciendo Valores "Hacia Una Cultura de Paz", Festival Artístico: Conmemorando a nuestro Símbolo Patrio La Monja Blanca, Charla "Origen e historia de la Marimba y sus Inicios, Diálogo aprendo normas de cortesía en idioma Maya Mam, Visita guiada "historia y valor cultural de Takalik Abaj, en el marco del Día Del Patrimonio Cultural de la Nación, Conversatorio "Valor de la Mujer para el desarrollo sostenible e inclusivo de la sociedad", Diálogo "Día internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial" Taller "reforzando mis conocimientos de Numeración Maya",

- c) Taller de lecto-escritura "Aprendo los números del 1 al 10 en idioma Maya Mam, Taller Elaboración de pan de yemas, gastronomía y tradición Asintalense, Festival de Alfombras "arte, color y tradición de mi tierra" alusivo a la semana Santa en Guatemala, Conferencia "Importancia del Idioma como Identidad Cultural; ejecutadas y orientadas en los marcos " de la acción de Promoción y revitalización de la identidad cultural de los pueblos a través de las Casas de Desarrollo Cultural" y "de la acción de eventos culturales y académicos que fortalecen el desarrollo cultural y la participación ciudadana de los pueblos indígenas, que evidencia la participación de 373 personas beneficiadas en distintos procesos de formación y promoción cultural, atendiendo un total de 166 hombres y 207 mujeres, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

Se logro apoyar con la rendición de un informe de resultados de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, correspondiente a la ejecución de 13 eventos, siendo estos: Conferencia "Fortaleciendo Valores "Hacia Una Cultura de Paz", Festival Artístico: Conmemorando a nuestro Símbolo Patrio La Monja Blanca, Charla "Origen e historia de la Marimba y sus Inicios, Diálogo aprendo normas de cortesía en idioma Maya Mam, Visita guiada "historia y valor cultural de Takalik Abaj, en el marco del Día Del Patrimonio Cultural de la Nación, Conversatorio "Valor de la Mujer para el desarrollo sostenible e inclusivo de la sociedad", Diálogo "Día internacional de la Eliminación de la Discriminación Racial" Taller "reforzando mis conocimientos de Numeración Maya", Taller de lecto-escritura "Aprendo los números del 1 al 10 en idioma Maya Mam, Taller Elaboración de pan de yemas, gastronomía y tradición Asintalense, Festival de Alfombras, arte, color y tradición de mi tierra, alusivo a la semana santa en Guatemala, Conferencia "Importancia del Idioma como Identidad Cultural, logrando los objetivos de desarrollo, promoción y revitalización de la cultura local basados a los 4 ejes de trabajo: Desarrollo Cultural, artístico y patrimonial, Idiomas Nacionales: Literatura y Oralidad, Emprendimientos Culturales y Sostenibles y Gestión Cultural.

- d) Se logró apoyar en la realización de 1 reunión semanal con el equipo de trabajo en virtud de socialización de la agenda semanal y la delegación de las comisiones para la ejecución de la calendarización mensual y el plan de trabajo, con el propósito de consolidar las acciones desde la organización institucional de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, correspondiente al período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

Se logró apoyar en la elaboración de un mapeo e identificación de 16 actores culturales que incluyó la actualización del directorio cultural, siendo ellos 2 guías espirituales, 5 líderes comunitarios, 3 guías turistas, 6 artistas pertenecientes a las aldeas y comunidades locales del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, contribuyendo a la alimentación y difusión del Sistema de Información Cultural -SIC-, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, a partir del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

- f) Se logró apoyar en la articulación interinstitucional con el gobierno local, 2 organizaciones de sociedad civil, 2 organizaciones culturales, 3 entidades privadas, para el establecimiento de alianzas estratégicas funcionales y ejecución de acciones para la promoción, impulso y revitalización de los elementos culturales de la localidad, gestiones realizadas por la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

Se logró apoyar y dar cumplimiento a las políticas y programas culturales establecidos en los Planes Nacionales, Departamentales y Municipales de Desarrollo Cultural, tales como: 1 Taller "Ley de Promoción Educativa Contra la Discriminación (Decreto 81-2002)", de la acción Promover la Convivencia para Reducción y Eliminación de la Discriminación en el Ejercicio Ciudadano teniendo como resultado 32 personas beneficiadas, a través de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu.

- h) Se logró apoyar en el activo y adecuado funcionamiento de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu, cumpliendo con los 4 objetivos planteados para desarrollo, promoción y revitalización de la cultura local, durante el período del 03 de febrero al 30 de abril de 2025.

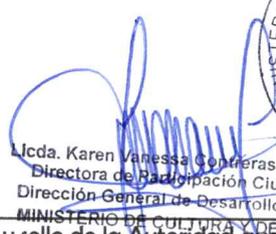
- i)

i) Se logró apoyar en la orientación de acciones enfocadas al trabajo territorial requerido por parte de la Dirección de Participación Ciudadana, cumpliendo con los 4 objetivos y 3 lineamientos establecidos, fomentando las prácticas culturales, como motor de desarrollo cultural, en el municipio de El Asintal del departamento de Retalhuleu.

Marilyn Yazmín Gramajo Rodas
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Tercera)


Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Tercera)

